

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ АВТОНОМНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ  
«ГИМНАЗИЯ № 42»**

Принято:  
на педагогическом совете  
МАОУ «Гимназия №42»  
Протокол № 1  
от «30» августа 2019г.



УТВЕРЖДАЮ:  
Директор МАОУ «Гимназия № 42»  
Т.Н. Семенкова

**Положение  
о формах, периодичности и порядке текущего контроля успеваемости и  
промежуточной аттестации обучающихся МАОУ «Гимназия №42»**

**I. Общие положения**

1.1. Положение о формах, периодичности и порядке текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся МАОУ «Гимназия №42» (далее – Положение) разработано в соответствии с:

- Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации» №273-ФЗ от 29.12.2012г.,
- приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 30.08.2013г. №1015 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам - образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования»,
- Федеральным государственным образовательным стандартам начального общего образования (далее ФГОС ООО);
- Федеральным государственным образовательным стандартам основного общего образования (далее ФГОС ООС);
- Федеральным государственным образовательным стандартом среднего общего (далее ФГОС СОО);
- Положением о психолого-медико-педагогической комиссии, утв. приказом Минобрнауки России от 20.09.2013 № 1082;
- СанПиН 2.4.2.2821-10 «Санитарно-эпидемиологические требования к условиям и организации обучения в общеобразовательных учреждениях», утв. постановлением Главного государственного санитарного врача РФ от 29.12.2010 № 189;
- Локальными нормативными актами МАОУ «Гимназия №42» - Уставом МАОУ «Гимназия №42», основными образовательными программами начального общего, основного общего и среднего общего образования (ООП НОО, ООП ООС, ООП СОО).

Положение регламентирует содержание и порядок текущей и промежуточной аттестации обучающихся с целью перевода в следующий класс по итогам года, допуска к государственной итоговой аттестации.

1.2. Настоящее Положение определяет формы, периодичность, порядок текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся МАОУ «Гимназия №42» (далее – Гимназия), их перевод в следующий класс по итогам учебного года. Настоящее Положение принимается Педагогическим советом Гимназии, имеющим право вносить в него свои изменения и дополнения. Положение утверждается директором Гимназии и согласовывается с Советом родительской общественности.

1.3 Система оценки достижения планируемых результатов освоения ООП НОО, ООП ООО, ООП СОО:

- закрепляет основные направления и цели оценочной деятельности, описание объекта и содержание оценки, критерии, процедуры и состав инструментария оценивания, формы представления результатов, условия и границы применения системы оценки;

- ориентирует образовательную деятельность на духовно-нравственное развитие и воспитание учащихся, достижение планируемых результатов освоения содержания учебных предметов и формирование универсальных учебных действий основного общего образования, среднего общего образования;

- обеспечивает комплексный подход к оценке результатов освоения основной образовательной программы основного общего образования, среднего общего образования, позволяющий вести оценку предметных, метапредметных и личностных результатов основного и среднего общего образования;

- предусматривает оценку достижений обучающихся (итоговая оценка обучающихся, освоивших основную образовательную программу начального общего образования, основного общего образования, среднего общего образования) и оценку эффективности деятельности гимназии;

- позволяет осуществлять оценку динамики учебных достижений обучающихся.

1.4 Основным объектом системы оценки результатов образования, её содержательной и критериальной базой выступают требования ФГОС, которые конкретизируются в планируемых результатах освоения обучающимися ООП НОО, ООП ООО, ООП СОО.

1.5. Основными направлениями и целями оценочной деятельности являются оценка образовательных достижений обучающихся и оценка результатов деятельности гимназии и педагогических кадров.

1.6. В процессе оценки достижения планируемых результатов духовно-нравственного развития, освоения основной образовательной программы НОО, ООО, СОО используются разнообразные методы и формы, взаимно дополняющие друг друга (стандартизированные письменные и устные работы, проекты, практические работы, творческие работы, самоанализ и самооценка, наблюдения, испытания (тесты) и иное).

1.7. Основными потребителями информации о результатах текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации учащихся являются участники образовательных отношений: педагоги, учащиеся и их родители (законные представители); коллегиальные органы управления Учреждения, экспертные комиссии при проведении процедур лицензирования и аккредитации, учредитель.

1.8. Система оценки гимназии реализует системно-деятельностный, уровневый и комплексный подходы к оценке образовательных достижений личностных, метапредметных (регулятивных, коммуникативных и познавательных универсальных учебных действий), предметных.

1.9. Оценка личностных результатов представляет собой оценку достижений обучающихся в ходе их личностного развития планируемых результатов, представленных в разделе «Личностные универсальные учебные действия» программы формирования универсальных учебных действий.

Формирование личностных результатов обеспечивается в ходе реализации всех компонентов образовательной деятельности, включая элективные курсы, курсы по выбору (10-11 кл.), внеурочную деятельность, реализуемую семьей и гимназией.

В соответствии с требованиями ФГОС достижение личностных результатов не выносится на итоговую оценку обучающихся, а является предметом оценки эффективности воспитательно-образовательной деятельности гимназии.

1.10. Оценка метапредметных результатов представляет собой оценку регулятивных, коммуникативных, познавательных универсальных учебных действий. Процедуры оценки: решение задач творческого и поискового характера, учебное проектирование, итоговые проверочные работы, комплексные работы на межпредметной основе, мониторинг сформированности основных учебных умений, накопительная оценка, фиксируемая в «портфеле достижений».

Уровень сформированности универсальных учебных действий целесообразно определять

- в начале 5 и 10 класса через стартовую диагностику, (входные проверочные работы);
- текущего выполнения учебных исследований и учебных проектов;
- промежуточных и итоговых комплексных работ на межпредметной основе;
- текущего выполнения выборочных учебно-практических и учебно-познавательных заданий;
- защиты итогового индивидуального проекта.

Результатом (продуктом) проектной деятельности может быть любая из следующих работ:

- а) письменная работа (эссе, реферат, аналитические материалы, обзорные материалы, отчеты о проведенных исследованиях, стендовый доклад и др.);
- б) художественная творческая работа (в области литературы, музыки, изобразительного искусства, экранных искусств, декоративного творчества), представленная в виде прозаического или стихотворного произведения, инсценировки, художественной декламации, исполнения музыкального произведения, компьютерной анимации и др.;
- в) материальный объект, макет, иное конструкторское изделие;
- г) отчетные материалы по социальному проекту, которые могут включать как тексты, так и мультимедийные продукты.

1.11. Оценка предметных результатов представляет собой оценку достижения учащимися планируемых результатов по отдельным предметам.

Достижение этих результатов обеспечивается за счет основных компонентов образовательной деятельности – учебных предметов, представленных в учебном

плане. Оценка достижения предметных результатов проводится как в ходе текущего, так и промежуточного оценивания. Для оценки достижения планируемых результатов используются разнообразные методы и формы, взаимно дополняющие друг друга:

- контрольные работы на начало учебного года;
- контрольные работы (комплексные, метапредметные проверочные работы, стандартизированные);
- практические работы;
- диктант с грамматическим заданием;
- творческие работы;
- тестирование;
- защита реферата;
- защита индивидуального проекта и другие формы.

Материалы различных видов контроля, фиксирующие текущие и промежуточные учебные и личностные достижения, позволяют достаточно полно и всесторонне оценивать как динамику формирования отдельных личностных качеств, так и динамику овладения метапредметными действиями и предметным содержанием.

1.12. Текущий контроль успеваемости и промежуточная аттестация отражают динамику индивидуальных образовательных достижений обучающихся в соответствии с планируемыми результатами освоения образовательной программы соответствующего уровня общего образования. Осуществляют текущий контроль успеваемости и промежуточную аттестацию педагогические работники, администрация Учреждения в соответствии с должностными обязанностями и локальными нормативными актами Гимназии.

1.13. Положение обсуждается на педагогическом совете и утверждается приказом директора МАОУ «Гимназия № 42».

1.14. Проведение текущего контроля успеваемости направлено на обеспечение выстраивания образовательной деятельности максимально эффективным образом для достижения результатов освоения основных общеобразовательных программ, предусмотренных федеральными государственными образовательными стандартами (далее - ФГОС).

1.15. Промежуточная аттестация – это установление уровня достижения результатов освоения учебных предметов, курсов, предусмотренных образовательной программой.

1.16. Знания учащихся оцениваются по балльной системе: «5» (отлично), «4» (хорошо), «3» (удовлетворительно), «2» (неудовлетворительно), «1» (очень слабо).

В 1 классе – обучение проводится без балльного оценивания знаний учащихся и домашних заданий.

1.17. Оценивание знаний учащихся со 2 класса по 9 класс осуществляется по периодам и за год, допускается оценивание и по полугодиям, с последующим выставлением годовой, итоговой оценок.

В 10 – 11 классах оценивание знаний учащихся осуществляется по полугодиям, с последующим выставлением годовой итоговой оценки.

## **II. Текущий контроль успеваемости учащихся**

### **2.1. Целями текущего контроля успеваемости являются:**

- определение соответствия уровня освоения образовательных программ в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом и оценки качества освоения образовательных программ (2-11 класс) требованиям ФГОС;
- контроль выполнения рабочих программ по учебным предметам, курсам в соответствии с тематическим планированием;
- проведения обучающимися самооценки, оценки его работы педагогическим работником с целью возможного совершенствования образовательной деятельности;
- предупреждение неуспеваемости.

2.2. Текущему контролю успеваемости подлежат учащиеся 2-11-х классов Гимназии.

Текущий контроль успеваемости учащихся 1-х классов в течение учебного года осуществляется качественно (без фиксации их достижений в классных журналах в виде отметок по балльной шкале).

Текущий контроль успеваемости осуществляется учителем за различные виды устных и письменных ответов на учебных занятиях, в том числе с использованием дистанционных и электронных технологий. Частота оценивания определяется учителем самостоятельно в соответствии с требованиями образовательной программы к уровню подготовки учащихся в определенном классе.

За устный ответ отметка выставляется учителем в ходе урока и заносится в электронный журнал и дневник учащегося.

Письменные самостоятельные, контрольные и другие виды работ учащихся оцениваются по 5-балльной системе. За диктант с грамматическим заданием и сочинение (за содержание работы, орфографическую и пунктуационную грамотность) выставляются 2 отметки в электронный журнал.

Отметка за выполненную письменную работу выставляется в электронные журналы к следующему уроку, за исключением:

- отметок за творческие работы по русскому языку и литературе во 2-9-х классах, отметок за контрольные работы в 9, 11-х классах в форме тестов – не позже, чем через семь дней после их проведения;
- отметок за сочинение в 10-11-х классах по русскому языку и литературе – не более чем через 14 дней.

Отметка за текущую аттестацию учитывается при формировании среднеарифметического балла за учебный период по учебному предмету.

2.7. Формами контроля текущей успеваемости освоения содержания рабочих программ по учебным предметам, курсам являются:

2.7.1. Письменная проверка – это письменный ответ учащегося на один или систему вопросов (заданий). К письменным ответам относятся: домашние, проверочные, лабораторные, практические, контрольные, творческие работы; письменные отчёты о наблюдениях; письменные ответы на вопросы теста; сочинения, изложения, диктанты, эссе, рецензии, рефераты и другое.

2.7.2. Устная проверка – это устный ответ учащегося на один или систему вопросов в форме рассказа, беседы, устного счета, пятиминутки (поэтической, математической и т.п.), рецензирования ответов, зачета, защиты реферата, проекта и другое.

2.7.3. Комбинированная проверка предполагает сочетание письменных и устных форм проверок.

2.7.4. Комплексная контрольная работа предполагает определение уровня сформированности универсальных учебных действий (личностных и метапредметных).

2.8. Непрохождение текущей аттестации при отсутствии уважительных причин признаются академической задолженностью и фиксируются в электронном журнале в виде «точки», «единицы», создания «заметки» в электронном журнале (фиксируется в форме восклицательного знака) или письменного сообщения родителям. Учащиеся обязаны ликвидировать задолженность в течение трех дней. Ответственность за ликвидацию учащимися задолженности возлагается на их родителей (законных представителей).

2.9. Текущий контроль учащихся, временно находящихся в санаторных, медицинских организациях (иных организациях), осуществляется в этих заведениях и полученные результаты учитываются при выставлении четвертных, полугодических отметок.

2.10. Проведение текущего контроля не допускается сразу после длительного пропуска занятий по уважительной причине с выставлением неудовлетворительной отметки.

2.11. Обучающиеся, получающие образование в форме семейного образования или самообразования, проходят текущий контроль по индивидуальному расписанию уроков, составленному заместителем директора по учебно-воспитательной работе, в период зачисления учащегося в учреждение в качестве экстерна.

2.12. Результаты внеурочной деятельности не подлежат балльному оцениванию.

2.13. По итогам проведения текущего контроля

- информация доводится до участников образовательных отношений;
- определяются сроки и формы текущего контроля по наблюдению за деятельностью педагогов по устранению проблем, которые были обозначены в аналитической справке по результатам проведения контрольного мероприятия;
- проводятся консультации по наиболее типичным проблемам методики преподавания, которые выявились в результате контрольного мероприятия.

Педагогические работники доводят до сведения родителей (законных представителей) сведения о результатах текущего контроля успеваемости учащихся как посредством заполнения дневника, в том числе в электронной форме (дневник учащегося, электронный дневник), так и по запросу родителей (законных представителей) учащихся. Педагогические работники в рамках работы с родителями (законными представителями) учащихся обязаны прокомментировать результаты текущего контроля успеваемости учащихся в устной форме. Родители (законные представители) имеют право на получение информации об итогах текущего контроля успеваемости учащегося в письменной форме в виде выписки из соответствующих документов, для чего должны обратиться с заявлением в администрацию МАОУ «Гимназия № 42»

### **III. Промежуточная аттестация учащихся**

Промежуточная аттестация – это установление уровня достижения результатов освоения учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), предусмотренных образовательной программой/определение степени освоения обучающимися учебного материала по пройденным учебным предметам, курсам, дисциплинам (модулям) в рамках освоения основных образовательных программ общего образования.

3.1. Промежуточная аттестация учащихся проводится в целях обеспечения выполнения педагогами и учащимися рабочих программ по учебным предметам, курсам, повышения их ответственности за качество образования, определения качества освоения учащимися содержания рабочих программ (полнота, прочность, осознанность, системность) по итогам каждого учебного периода и года во 2-9 классах, по итогам полугодия и года в 10-11 классах.

3.2. Промежуточную аттестацию в Гимназии в обязательном порядке проходят учащиеся, осваивающие основные общеобразовательные программы начального общего образования, основного общего образования, среднего общего образования, в том числе по индивидуальным учебным планам и получающие образование на дому.

3.3. Промежуточную аттестацию в Гимназии могут проходить по заявлению родителей (законных представителей) учащиеся, осваивающие основные образовательные программы общего образования:

- в форме семейного образования на определенном уровне обучения;
- в форме самообразования на определенном уровне обучения.

3.4. Промежуточная аттестация проводится по итогам каждого учебного периода и по итогам года во 2-9 классах, по итогам каждого полугодия и по итогам года в 10-11 классах в форме тестирования, контрольных работ, контрольного списывания, сочинения, изложения, диктанта, эссе, рецензии, реферата и другое, в том числе с использованием дистанционных и электронных технологий.

3.5. Сроки проведения промежуточной аттестации и объем предметных и метапредметных действий, подлежащих проверке, определяются учителем на методическом объединении и согласовываются с заместителем директора по учебно-воспитательной работе на основе рабочей программы учебного предмета, утвержденной директором Гимназии. Промежуточная аттестация проводится в соответствии с графиком, утвержденным директором.

3.6. Промежуточная аттестация учащихся включает оценивание результатов обучения по итогам каждого учебного периода и года во 2-9 классах, по итогам каждого полугодия и года в 10-11 классах. Знания учащихся оцениваются по балльной системе: «5» (отлично), «4» (хорошо), «3» (удовлетворительно), «2» (слабо), «1» (очень слабо).

Безотметочное оценивание используется при обучении по курсу «Основы религиозных культур и светской этики», по предметам программ внеурочной деятельности, по курсам по выбору в части, формируемой участниками образовательных отношений в 10-11 классе, кроме дополнительных учебных предметов, на изучение которых отводится по учебному плану Гимназии не менее 64 часов за два учебных года (10-11 класс).

3.7. Оценивание результатов обучения за учебный период может осуществляться на основании текущих отметок за устные и письменные ответы, отметок за проверочные и контрольные работы, по практическим и лабораторным работам, полученных учащимися за оцениваемый период по предметам учебного плана. Результаты контрольных работ учащихся должны быть выставлены «колонкой» в классном журнале в дату проведения соответствующей работы. Отметка за период по учебному предмету выставляется учителем на основе результатов текущего контроля успеваемости.

3.7.1. Результаты промежуточной аттестации учащихся, осваивающих основные образовательные программы общего образования в форме семейного образования на определенном уровне обучения или в форме самообразования на определенном уровне обучения, фиксируются в таблице успеваемости учащегося.

3.7.2. Для обучающихся, осваивающих ООП индивидуально на дому, промежуточная аттестация по предметам учебного плана соответствующего уровня образования может основываться на результатах текущего контроля успеваемости, при условии, что по всем учебным предметам, курсам, дисциплинам (модулям) учебного плана они имеют положительные результаты текущего контроля.

3.7.3. Для обучающихся, достигших выдающихся успехов в изучении учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей) учебного плана (победители предметных олимпиад городского, регионального и федерального уровней, сборных команд Российской Федерации, участвовавших в международных олимпиадах по общеобразовательным предметам), промежуточная аттестация по предметам учебного плана соответствующего уровня образования может основываться на результатах текущего контроля успеваемости, при условии, что по всем учебным предметам, курсам, дисциплинам (модулям) учебного плана они имеют положительные результаты текущего контроля.

3.8. Отметка за промежуточную аттестацию выставляется следующим образом:

а) отметка «5», если учащийся набрал от 100 до 91% от максимального количества баллов за данную контрольную работу;

б) отметка «4», если учащийся набрал от 90 до 71% от максимального количества баллов за данную контрольную работу;

в) отметка «3», если учащийся набрал от 70 до 51% от максимального количества баллов за данную контрольную работу;

г) отметка «2», если учащийся набрал от 50 до 31% от максимального количества баллов за данную контрольную работу;

д) отметка «1», если учащийся набрал от 30 до 1% от максимального количества баллов за данную контрольную работу.

3.9. Каждый ученик имеет возможность по согласованию с учителем исправить полученную ранее отметку за промежуточную аттестацию, выполнив ее заново в течение 3 (трех) рабочих дней.

3.10. Отметки учащихся за учебный период выставляются на основании результатов текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации учащихся до начала каникул.



3.11. Неудовлетворительные результаты промежуточной аттестации по итогам года по одному или нескольким учебным предметам, курсам, дисциплинам (модулям) образовательной программы или непрохождение промежуточной аттестации по итогам года признаются академической задолженностью. Учащиеся обязаны ликвидировать академическую задолженность. Ответственность за ликвидацию учащимися академической задолженности возлагается на их родителей (законных представителей).

Учащимся, имеющим академическую задолженность за учебный период по уважительной причине, промежуточная аттестация может быть перенесена на срок не более двух недель следующего учебного периода, при условии отсутствия текущих отметок по уважительной причине.

3.12. Учащиеся, имеющие академическую задолженность по итогам года, вправе пройти промежуточную аттестацию по соответствующим учебному предмету, курсу, дисциплине (модулю) не более двух раз в течение первого учебного периода, следующего года. В указанный период не включаются время болезни учащегося, нахождение его в академическом отпуске или отпуске по беременности и родам.

3.13. Для проведения промежуточной аттестации во второй раз Гимназией создается комиссия. Не допускается взимание платы с учащихся за прохождение промежуточной аттестации.

3.14. Учащиеся, не прошедшие промежуточной аттестации по итогам года по уважительным причинам или имеющие академическую задолженность, переводятся в следующий класс условно.

3.15. Учащиеся, не ликвидировавшие в установленные сроки академической задолженности, по усмотрению родителей (законных представителей) оставляются на повторное обучение, переводятся на обучение по адаптированным образовательным программам с соответствии с рекомендациями психолого-медико-педагогической комиссии, либо на обучение по индивидуальному учебному плану.

3.16. Контрольно-измерительные материалы для проведения промежуточной аттестации подбираются, разрабатываются руководители методических объединений, заместителем директора по УВР, согласуются на методических объединениях. Контрольно-измерительные материалы для проведения промежуточной аттестации хранятся в документах по организации и проведению промежуточной аттестации у заместителя директора по УВР.

3.17. Итоги промежуточной аттестации обсуждаются на заседаниях педагогического совета Учреждения.

3.18. Годовое оценивание определяется по результатам успеваемости за каждый учебный период. Отметки за учебный период (полугодие, год) фиксируются в сводной ведомости учета успеваемости учащихся электронного журнала.

3.19. Годовые отметки выставляются до Педагогического совета по переводу учащихся в следующий класс, либо Педагогического совета по допуску учащихся 9, 11 классов к государственной итоговой аттестации.

3.20. С целью предупреждения неуспеваемости, классный руководитель должен информировать родителей (законных представителей) 2-11-х классов о возможной неуспеваемости учащихся по предметам учебного плана за две недели до окончания учебного периода, года.

3.21. Классные руководители обязаны довести до сведения учащихся и их родителей итоги промежуточной аттестации за год и решение Педагогического совета Гимназии о переводе учащегося в следующий класс.

3.22. В случае несогласия учащихся и их родителей с выставленной итоговой оценкой по предмету она может быть пересмотрена в течение одного месяца со дня выставления. Для пересмотра на основании письменного заявления родителей (законных представителей) приказом по Гимназии в пятидневный срок создается комиссия из трех человек, которая в форме собеседования в присутствии родителей учащегося определяет соответствие выставленной отметки по предмету фактическому уровню его знаний. Решение комиссии оформляется протоколом и является окончательным.

3.23. Итоговые отметки за 9 класс по русскому языку, математике и предметам по выбору определяются как среднее арифметическое годовых и экзаменационных отметок выпускника и выставляются в аттестат целыми числами в соответствии с правилами математического округления.

3.24. Итоговые отметки за 9 класс по другим учебным предметам выставляются на основе годовой отметки выпускника за 9 класс.

3.25. Итоговые отметки за 11 класс определяются как среднее арифметическое полугодовых и годовых отметок учащегося за каждый год обучения по образовательной программе среднего общего образования и выставляются в аттестат целыми числами в соответствии с правилами математического округления.

3.26. Учащиеся, обучающиеся по индивидуальным учебным планам, в том числе на дому, аттестуются по всем предметам обязательной части учебного плана. Отметки фиксируются в журнале индивидуальных занятий, в классный и электронный журналы переносятся только отметки промежуточной аттестации за учебный период, год.

3.27. Итоговые отметки по учебным предметам учебного плана выставляются в личное дело учащегося и являются, в соответствии с решением Педагогического совета, основанием для перевода учащегося в следующий класс, для допуска к государственной итоговой аттестации.

3.28. Учреждение информирует родителей учащегося о необходимости принятия решения об организации дальнейшего обучения учащегося.

3.29. Промежуточная аттестация в рамках внеурочной деятельности в Учреждении не предусмотрена.

#### **IV. Порядок перевода обучающихся в следующий класс**

4.1. Обучающиеся, освоившие в полном объеме соответствующую часть образовательной программы, переводятся в следующий класс.

4.2. Порядок перевода обучающихся в следующий класс определен в Положении о порядке и основании перевода, отчисления и восстановления учащихся МАОУ «Гимназия № 42»

#### **V. Особенности проведения промежуточной аттестации экстернов**

5.1. Учреждение, родители (законные представители) несовершеннолетнего учащегося, обеспечивающие получение учащимся общего образования в форме семейного образования, обязаны создать условия учащемуся для ликвидации академической задолженности и обеспечить контроль за своевременностью ее ликвидации.

5.2. Промежуточная аттестация экстернов проводится в соответствии с настоящим положением в сроки и в формах, предусмотренных образовательной программой, в порядке, установленном настоящим положением.

5.3. По заявлению экстерна Учреждение вправе установить индивидуальный срок проведения промежуточной аттестации.

5.4. Гражданин, желающий пройти промежуточную аттестацию в Учреждении, (его законные представители) имеет право на получение информации о сроках, формах и порядке проведения промежуточной аттестации, а также о порядке зачисления экстерном в Учреждение.

5.5. Гражданин, желающий пройти промежуточную аттестацию (его законные представители) должен подать заявление о зачислении его экстерном в Учреждение не позднее, чем за две недели до начала проведения соответствующей промежуточной аттестации. В ином случае гражданин к проведению промежуточной аттестации в указанный срок не допускается, за исключением случая, предусмотренного пунктом 5.3 настоящего положения.

5.6. Обучающиеся по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования в форме семейного образования, не ликвидировавшие в установленные сроки академической задолженности, продолжают получать образование в гимназии.

## VI. Портфолио достижений

Одним из инструментов для оценки динамики образовательных достижений учащихся гимназии служит портфель достижений ученика «Портфолио достижений».

**Портфолио достижений** – это специально организованная подборка работ, которые демонстрируют усилия, прогресс и достижения обучающегося в различных областях и представляющих совокупность индивидуальных учебных достижений.

6.1. Портфолио служит для сбора информации о продвижении обучающегося в учебной деятельности, для оценки достижения планируемых предметных, метапредметных и личностных результатов освоения основной образовательной программы.

6.2. Основные разделы Портфолио достижений:

«Мой портрет»;

«Портфолио работ»;

«Портфолио достижений гимназиста»;

«Результаты»;

«Разное» (заполняется обучающимся при желании и по его усмотрению).

6.3. Порядок формирования Портфолио достижений.

Учащиеся с помощью родителей или их законных представителей:

- осуществляют заполнение всех разделов Портфолио;

- оформляют Портфолио в соответствии с утвержденной структурой в папке с файлами;
- при оформлении соблюдают систематичность и регулярность ведения Портфолио, достоверность сведений, предоставленных в Портфолио, аккуратность и эстетичность оформления, разборчивость при ведении записей, целостность представленных материалов, наглядность;
- презентуют содержание своего Портфолио на классном собрании, на родительском собрании, на педагогическом совете, на общешкольной конференции и т.п.