

СОГЛАСОВАНО

Председатель Профсоюза
МАОУ «Гимназия №42»

И.И. Урманна

«09» октября 2023 г.



УТВЕРЖДАЮ

Директор
МАОУ «Гимназия №42»

Г.Н. Семенко

«09» октября 2023 г.



Положение о комиссии по противодействию коррупции в МАОУ «Гимназия №42»

1. Общие положения

1. Настоящее Положение определяет порядок формирования и деятельности Комиссии по противодействию коррупции в муниципальном автономном общеобразовательном учреждении «Гимназия №42» (далее – комиссия).

1.2. Настоящее Положение разработано в соответствии с Федеральным законом от 25.12.2008 г. № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», законом Кемеровской области от 02.11.2017 г. № 97-03 «О регулировании отдельных вопросов в сфере противодействия коррупции», Методическими рекомендациями по разработке и принятию организациями мер по предупреждению и противодействию коррупции, иными нормативными правовыми актами Российской Федерации.

1.3. Целью создания комиссии является формирование и реализация политики в области противодействия коррупции в МАОУ «Гимназия №42»

1.4. Комиссия при осуществлении своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, федеральными конституционными законами, федеральными законами, постановлениями Правительства Российской Федерации, Указами Президента Российской Федерации, Уставом Учреждения, настоящим Положением и иными локальными актами Учреждения.

2. Полномочия комиссии

2.1. Комиссия в пределах своих полномочий:

2.1.1. разрабатывает и координирует мероприятия по противодействию коррупции в Учреждении, осуществляет контроль за их выполнением;

2.1.2. рассматривает информацию о возникновении ситуаций, свидетельствующих о возможном наличии признаков коррупции, организует изучение этих ситуаций с целью последующего информирования правоохранительных органов;

2.1.3. принимает участие в разработке локальных нормативных актов Учреждения в сфере противодействия коррупции;

2.1.4. организует работу по доведению до работников Учреждения положений законодательства о противодействии коррупции;

2.1.5. изучает, анализирует и обобщает поступающие в комиссию документы и иные материалы о коррупции, противодействии коррупции;

2.1.6. рассматривает предложения структурных подразделений, должностных лиц Учреждения о мерах по противодействию коррупции.

2.1.7. создает условия для уведомления работниками об обращениях к ним в целях склонения к коррупционным правонарушениям;

2.1.8. осуществляет контроль за эффективностью управления имуществом Учреждения; за выполнением контрактных (договорных) обязательств Учреждения, обеспечением прозрачности процедур закупок.

2.2. Комиссия имеет право:

2.2.1. определять методы противодействия коррупции, а также перечень проводимых в Учреждении профилактических мероприятий;

2.2.2. запрашивать и получать в установленном порядке необходимую для деятельности комиссии информацию от руководителей структурных подразделений и отдельных работников Учреждения;

2.2.3. приглашать на свои заседания руководителей структурных подразделений и отдельных работников Учреждения для решения вопросов, относящихся к компетенции комиссии;

2.2.4. привлекать работников Учреждения для участия в работе комиссии;

2.2.5. создавать рабочие группы для проработ

3. Структура и порядок деятельности комиссии

3.1. Состав комиссии утверждается приказом директора Учреждения. Комиссия формируется в составе председателя, заместителя председателя, секретаря и членов комиссии.

3.2. Заседания комиссии проводятся по мере необходимости, но не реже одного раза в полгода. 3.3. Заседание комиссии правомочно, если на нем присутствует более половины от численного состава комиссии.

3.4. Руководит работой комиссии председатель комиссии.

3.5. В случае отсутствия председателя комиссии его полномочия осуществляет заместитель председателя.

3.6. Подготовка материалов к заседанию комиссии осуществляется секретарем и членами комиссии, ответственными за подготовку вопросов повестки заседания комиссии.

3.7. Решение комиссии принимается открытым голосованием простым большинством голосов от числа присутствующих на заседании комиссии. При равном количестве голосов голос председателя комиссии является решающим.

3.8. Решение комиссии оформляется протоколом, который подписывается всеми присутствующими на заседании членами комиссии. В случае несогласия с принятым решением член комиссии вправе изложить особое мнение в письменном виде, которое приобщается к протоколу.

3.9. В зависимости от рассматриваемых вопросов к участию в заседаниях комиссии могут привлекаться иные лица

3.10. Делегирование членами комиссии своих полномочий иным лицам не допускается. В случае невозможности присутствия члена комиссии на заседании он обязан заблаговременно известить об этом председателя комиссии.

3.11. Члены комиссии и лица, участвовавшие в ее заседании, не вправе разглашать сведения, ставшие им известными в ходе работы комиссии.